

Gestão do Design

# 2

## O Design na empresa

Lígia Fascioni

[www.ligiafascioni.com.br](http://www.ligiafascioni.com.br)



# Aula de hoje

[www.ligiafascioni.com.br](http://www.ligiafascioni.com.br)



- **A Gestão do Design na empresa**
- **O papel do Gestor de Design**
- **Design Atlas**

# A Gestão do Design na empresa

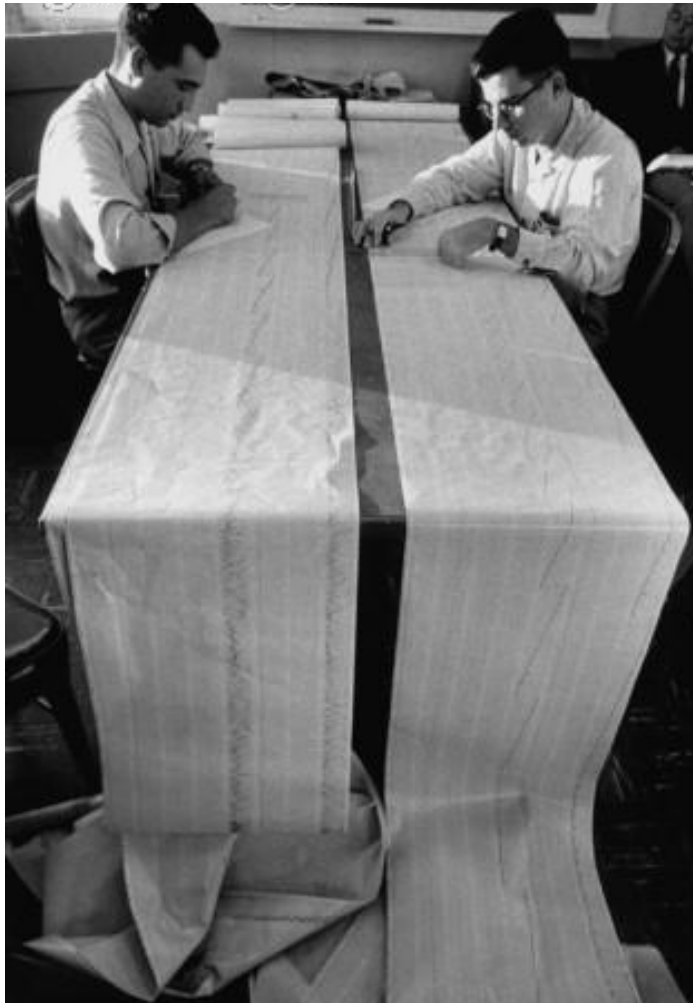
www.ligiafascioni.com.br



## Funções:

- Gerir o lançamento de **novos** produtos
- Adequar a empresa **internamente** para a cultura do design

# Causas da necessidade



- Consumidor mais **exigente**
- Pressão pela **competência**
- Novos **mercados** nacionais e internacionais
- Mais normas de **qualidade**
- Encurtamento do **ciclo de vida** do produto



# Aspectos a considerar



- Não existem **regras** prontas e fáceis
- Afeta **toda** a empresa
- Ocupa-se de **grandes** e **pequenas** decisões
- Cada empresa possui uma necessidade **diferente**

# Principais áreas de atuação



- Design de **produto**
- Comunicação **visual**  
(marca, embalagem, etc)
- Design do **ambiente**
- **Identidade** corporativa

# Programas e projetos de design



- **Projetos** [Atividades pontuais. Ex: projeto de um novo produto]
- **Programas** [Planos sistemáticos completos. Ex: nova linha de produtos, imagem corporativa]

# Modelos de Gestão do Design

[www.ligiafascioni.com.br](http://www.ligiafascioni.com.br)



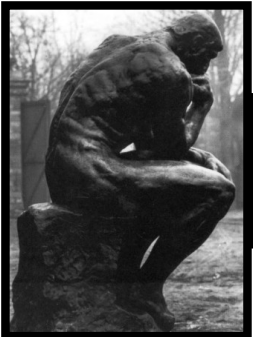
**Projetos de design**

**Programas de design**



**Políticas de design**

**Estratégias de design**

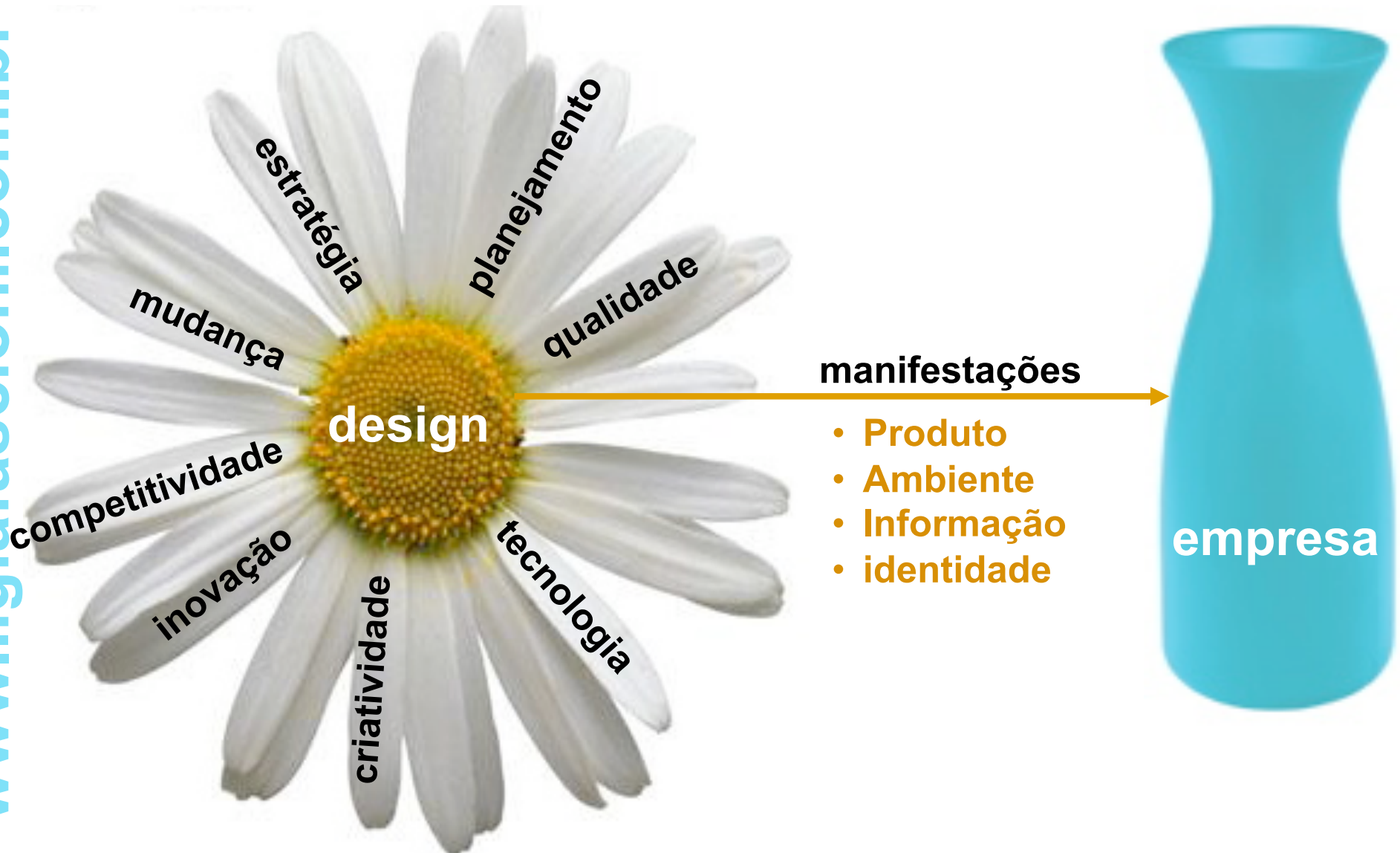


**Filosofia de design**





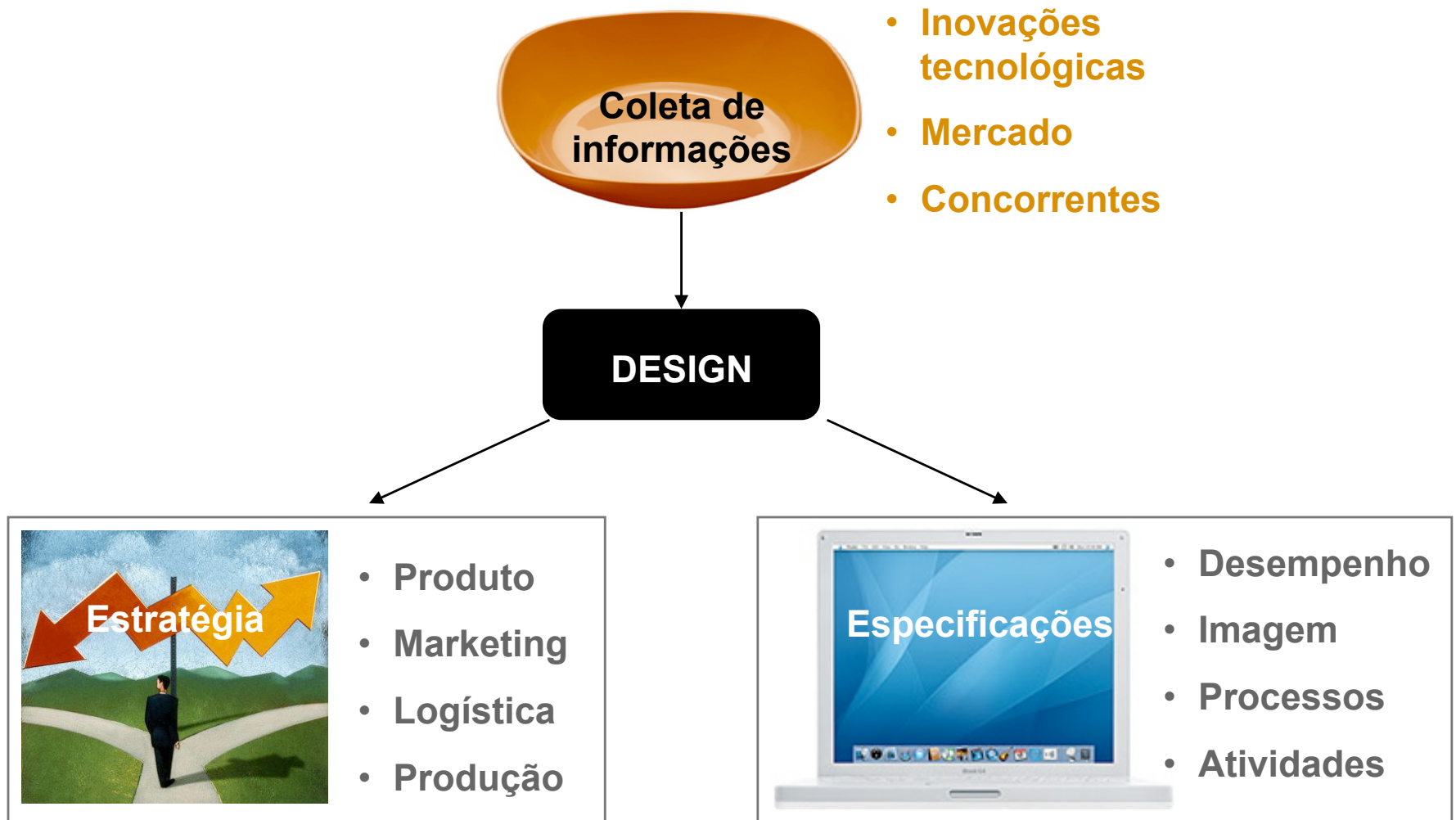
# Interação do design com a empresa



# Pontos-chave da interação



# Estratégia e planejamento



# Níveis de gestão do design

## ESTRATÉGICO

- **Fatores ambientais**
  - Tendências, legislação, padrões
- **Manifestações físicas**
  - Produtos, ambiente, comunicações
- **Assuntos internos**
  - Estratégia e políticas
  - Posicionamento, responsabilidades

## TÁTICO

- Recursos
- Pessoas, infra-estrutura
- Processos, procedimentos
- Treinamento
- Serviços
- Objetivos
- Liderança

## OPERACIONAL

- Projetos e documentação
- Seleção de designers
- Implementação de soluções
- Avaliação
- Ligação entre o gestor e a equipe

# Auditoria de Design [DZ – Centro de Design]



## Diagnóstico do design na empresa

- **Cultura** da empresa e relação com o **ambiente**
- Estilo de **gestão**
- Estrutura, processos, motivação e fator humano para desenvolvimento de **novos produtos**
- Relações com o **mercado**, **qualidade**, Identidade corporativa



# O papel do gestor



- Criar o **conteúdo** e as diretivas do **programa** de design da empresa
- Marcar o ritmo do programa de design (**liderança**)
- Orientar as **negociações** e avaliar resultados
- Estabelecer **prioridades** e gerir os recursos
- Interagir com os vários níveis da empresa, focando a **cultura** do design

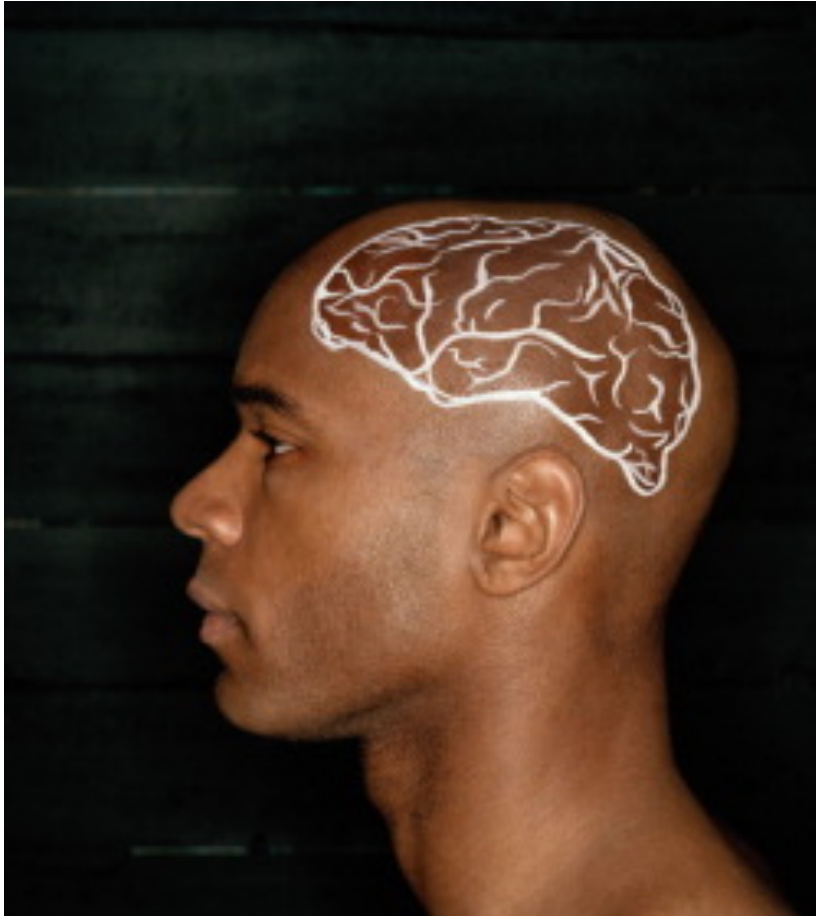
# O perfil do gestor



- Sólidos conhecimentos de **design**
- Cultura **humanística**
- Cultura **técnico-científica**
- Habilidades **visuais** e perceptivas
- **Experiência** prática das técnicas
- **Responsabilidades**
  - Comunidade
  - Cliente
  - Outros designers

# Design Atlas

[www.ligiafascioni.com.br](http://www.ligiafascioni.com.br)



Ferramenta desenvolvida pelo *Design Council* para ajudar as empresas a desenvolver suas capacidades e obter o **máximo** da atividade de **design**.

# Processo de auditoria



# 1. Definir área de análise



A **área** pode ser a organização inteira ou só uma unidade de negócios.



## 2. Identificar/orientar participantes



Pode-se auditar **todos** os envolvidos nas atividades de design ou apenas o **executivos** responsáveis pela gestão do design.

# Abordagens

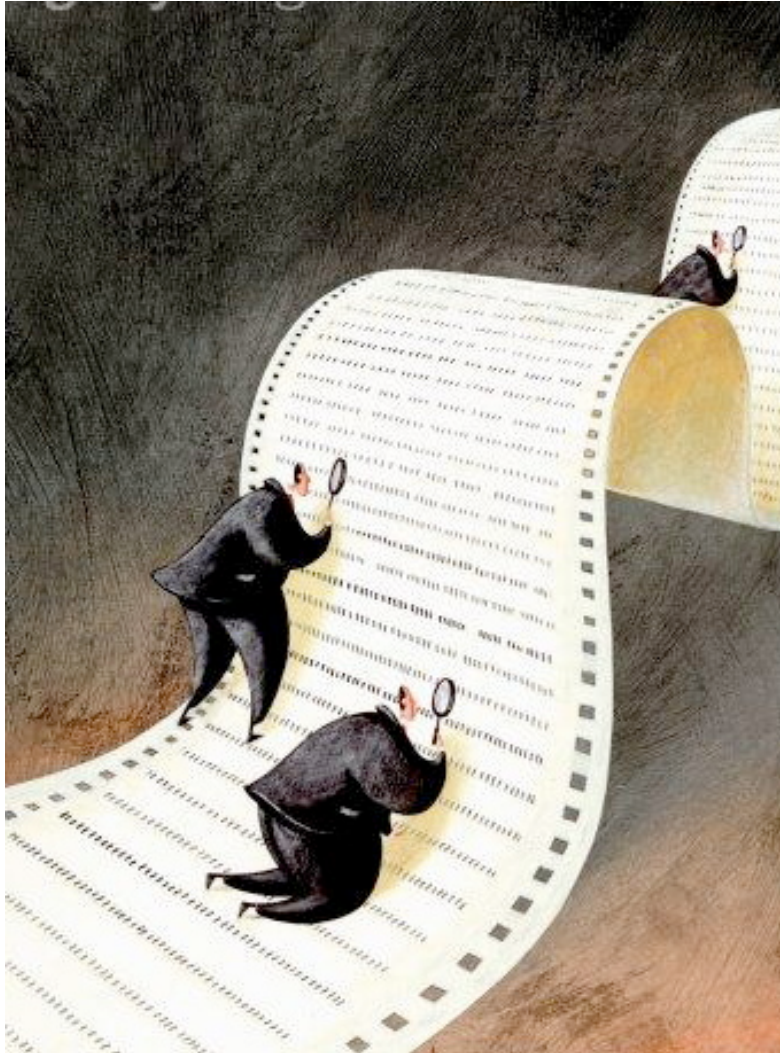
Análise		Prós	Contras
Individual		Rapidez	É difícil apenas uma pessoa ter uma visão tão abrangente
Pesquisa interna		Encoraja a participação, rápido e eficiente	Exige explicações para todos
Grupo de trabalho		Troca de idéias	Depende da disponibilidade das pessoas
Consultor externo		Visão imparcial	Cuidado na seleção do consultor

### 3. Aplicar o Design Atlas



- Preenchimento de um **questionário**
- Para cada pergunta, deve haver uma descrição do **contexto** e justificativas
- **Ajuste** em um dos 4 níveis

# 4. Analisar os resultados



- Verificar em que aspectos houve um **desempenho fraco**
- Sugerir **recomendações**



# 5. Implementar ações



- **Longo** prazo
- **Curto** prazo
- Orçamento
- Recursos
- **Priorização**
- Relação custo-benefício



# 6. Revisões

- Periodicidade **anual**
- Atribuição de **responsabilidades**



# Planejamento do design



- **Consciência** no planejamento geral
- Planejamento de **comunicação**
- Consciência, **filosofia** e horizontes no planejamento do design

# Planejamento do design



- **Consciência** no planejamento geral
- Planejamento de **comunicação**
- Consciência, **filosofia** e horizontes no planejamento do design

# Processos do design

- Consciência no **processo** geral e no processo de design
- Gestão e **filosofia** no processo do design



# Recursos do design



- Alocação de recursos no orçamento **geral**
- Alocação de recursos no orçamento do **design**



# Pessoas do design



- **Competências e habilidades** das pessoas
- Capacidade de acomodar **diversidade**
- Modos de organizar as **equipes** para o trabalho

# Cultura do design



- A **importância** que a empresa dá ao design
- **Envolvimento** dos funcionários nos **projetos** de design

# Resultados



- Visualização da **situação** do design no **contexto** do negócio
- Sistematização na busca de **aprimoramento**
- **Organização** das informações

# Atividade

- Cada grupo **analisa** as **perguntas** e a classificação de um dos itens avaliados
- O grupo apresenta para a turma a sua **análise** da **ferramenta** e debate

